

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Чайковская детская школа искусств № 3»
(МБУ ДО «ЧДШИ № 3»)



УТВЕРЖДЕНО
приказом МБУ ДО «ЧДШИ № 3»
от 24.04.2024 № 01-04-55

Рег. № 10 от 24.04.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

**о платных образовательных услугах
и иной приносящей доход деятельности
Муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Чайковская детская школа искусств № 3»**

г. Чайковский, с. Фоки

2024 г.

1. Общие положения

1.1. Положение о платных образовательных услугах и иной приносящей доход деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Чайковская детская школа искусств № 3» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации: от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15 сентября 2020 г. № 1441, Приказом Министерства образования и науки РФ от 25 октября 2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», Санитарными правилами 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказами Управления К и МП от 27.08.2019 № 03-01-04-127 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Управления культуры и молодежной политик администрации Чайковского городского округа, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами в пределах установленного муниципального задания», от 21.12.2020 № 03-01-04-97 «Об утверждении Порядка установления льгот муниципальными учреждениями культуры, для детей дошкольного возраста, обучающихся, инвалидов и военнослужащих, проходящих военную службу по призыву, при организации платных мероприятий», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Чайковская детская школа искусств № 3» (далее – Школа).

1.2. Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг и ведения иной приносящей доход деятельности в Школе.

1.3. Положение является локальным нормативным актом Школы и обязательно для исполнения всеми участниками процесса оказания платных образовательных услуг и ведения иной, приносящей доход деятельности (далее – Платные услуги).

1.4. Школа оказывает Платные услуги лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность закреплена в ее учредительных документах.

1.5. Платные услуги оказываются в целях рационального использования учебно-материальной базы Школы, привлечения дополнительных средств для совершенствования и развития учебно-материальной базы Школы, социальной поддержки и материального стимулирования работников Школы.

1.6. Понятия, используемые в Положении:

- **«платные услуги»** - услуги, оказываемые Школой физическим и (или) юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг и прейскуранту, утвержденным в установленном порядке;

- **«перечень платных услуг»** - перечень, содержащий наименование и стоимость услуг, разрабатываемый и утверждаемый Исполнителем с учетом потребительского спроса и возможностей исполнителя;

- **«заказчик»** - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- **«исполнитель»** - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

- **«недостаток платных образовательных услуг»** - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- **«обучающийся»** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

- **«платные образовательные услуги»** - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

- **«существенный недостаток платных образовательных услуг»** - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.7. Исполнитель предоставляет Платные услуги Заказчику в помещениях Школы по адресам:

Пермский край, г. Чайковский, с. Фоки, ул. Ленина, д.18 «а» и 18 «в»;

Пермский край, г. Чайковский, с. Большой Букор, ул. Победы, д.10;

Пермский край, г. Чайковский, п. Марковский, д.34;

Пермский край, г. Чайковский, п. Прикамский, ул. Солнечная, д.3.

1.8. Школа самостоятельно в соответствии с Уставом определяет возможность оказания Платных услуг, в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу и других обстоятельств.

1.9. Деятельность Школы по привлечению внебюджетных средств за счёт Платных услуг, предусмотренных Уставом, не влечёт за собой снижения бюджетного финансирования.

1.10. Оказание Платных услуг не может идти в ущерб деятельности Школы, направленной на выполнение муниципального задания.

2. Виды Платных услуг

2.1. Школа вправе предоставлять следующие виды Платных услуг:

2.1.1. платные образовательные услуги сверх установленного муниципального задания:

- обучение по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным и общеразвивающим программам;

2.1.2. платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием:

- обучение детей в эстрадной вокальной и (или) хореографической студии;
- обучение детей в подготовительных группах для подготовки к образовательному процессу в Школе;

- обучение подростков и лиц, старше 18 лет различным видам искусства;

- индивидуальные занятия на музыкальном инструменте;

- репетиторство для лиц, не проходящих обучение в Школе;

- подготовка к поступлению в образовательные учреждения высшего и среднего профессионального обучения;

- обучение по программам, направленным на углубленное изучение предметов, содержание которых выходит за рамки основных образовательных программ;

- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин художественно-эстетической направленности;

2.1.3. осуществление концертной, художественно-зрелищной и выставочной деятельности, как в Школе, так и вне Школы;

2.1.4. оказание концертмейстерских услуг;

2.1.5. ремонт, настройка и прокат (аренда) музыкальных инструментов;

2.1.6. прокат (аренда) реквизитов и костюмов;

2.1.7. организация и проведение на базе Школы учебно-методических мероприятий (мастер-классов, семинаров, тренингов, конференций и др.) и мероприятий в области искусства (выставок, концертов, фестивалей, конкурсов и др.);

2.1.8. организация отдыха и оздоровления детей в каникулярное время с круглосуточным и дневным пребыванием;

2.1.9. подготовка, тиражирование и реализация информационно-справочных изданий, методических пособий, нотных материалов, видеоматериалов и фонограмм, связанных с деятельностью Школы;

2.1.10. абонементное обеспечение физических и юридических лиц учебными пособиями и нотными изданиями из фонда библиотеки Школы;

2.1.11. осуществление издательской деятельности, в том числе необходимой для популяризации музыкального и художественного искусства;

2.1.12. осуществление других видов культурно-творческой, культурно-познавательной, досуговой деятельности, соответствующей основным принципам и целям Школы.

3. Порядок получения и расходования средств

3.1. Все средства, поступившие Исполнителю от оказания Платных услуг, аккумулируются на его лицевом счете, поступают в самостоятельное распоряжение Школы и используются ей в соответствии с целями, предусмотренными Уставом и планом финансово-хозяйственной деятельности, который утверждается руководителем Школы на каждый финансовый год.

3.2. Средства, полученные от оказания Платных услуг расходуются на:

- оплату труда персонала;
- начисления на оплату труда;
- поощрение работников;
- оплату командировочных расходов;
- приобретение основных средств;
- приобретение материальных запасов;
- общехозяйственные затраты – оплату услуг связи, интернета, транспортных услуг, коммунальных услуг, а также на обслуживание и текущий ремонт объектов;
- подготовку и переподготовку кадров;
- организацию и проведение мероприятий;
- медицинский осмотр сотрудников;
- уплату налогов, пошлин и иных обязательных платежей.

4. Порядок оказания Платных услуг

4.1. Платные услуги оказываются Школой за счёт средств физических и (или) юридических лиц по Договорам в рамках своей уставной деятельности.

4.2. Платные услуги оказываются в соответствии с утвержденными тарифами. Перечень и тарифы на Платные услуги утверждаются директором Школы.

4.3. Исполнитель обеспечивает размещение (через Интернет, на информационных стендах и т.д.) в бесплатной и доступной форме для Заказчиков следующей информации:

- о наименовании и местонахождении Исполнителя;
- о перечне платных услуг, оказываемых Исполнителем;
- о порядке предоставления Платных услуг;
- о стоимости оказываемых услуг и порядке их оплаты;
- о режиме работы Исполнителя.

4.4. Для оказания Платных услуг в Школе ежегодно приказом определяются виды (направления) деятельности, ответственность за оказание которых возлагается на работников Школы.

4.5. Ответственное за оказание отдельного вида Платных услуг лицо:

- ежегодно планирует работу по оказанию конкретной Платной услуги, представляет отчет о проделанной работе, осуществляет контроль, дает оценку

эффективности и вносит предложения по совершенствованию деятельности;

- подготавливает договоры с организациями, учреждениями, предприятиями и гражданами по данному виду деятельности;

- представляет необходимые данные в бухгалтерию для расчетов оплаты за выполненные работы.

4.6. В Школе могут быть созданы структурные подразделения, которые выступают координаторами либо непосредственными исполнителями при осуществлении того или иного вида Платных услуг.

4.7. Структурные подразделения осуществляют свою деятельность за счет средств от Платных услуг.

4.8. Для организации работы структурного подразделения, а также оказания Платных услуг могут привлекаться как штатные работники Школы, так и работники сторонних организаций.

4.9. Платные услуги могут быть оказаны исключительно при желании Заказчика.

4.10. Платные услуги, оказываемые Исполнителем, оформляются договором с Заказчиком (его законным представителем).

4.11. Договор заключается в письменной форме. Форма договора разрабатывается Исполнителем самостоятельно.

4.12. Исполнитель обязан заключить договор на запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим, если только это прямо не предусмотрено законом.

5. Порядок оказания платных образовательных услуг

5.1. Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, сверх установленного муниципального задания, а также не предусмотренные установленным муниципальным заданием, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

5.2. В случаях если Федеральным законом предусматривается оказание учреждением услуги (работы) за плату в пределах муниципального задания, в том числе для льготных категорий потребителей, такая услуга (работа) включается в перечень муниципальных услуг (работ), по которым формируется муниципальное задание.

5.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований местного бюджета.

5.4. Оказание платных образовательных услуг осуществляется Исполнителем на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.5. В целях оказания платных образовательных услуг Школа проводит соответствующие организационные мероприятия:

- изучает потребность населения в образовательных услугах, принимает

решение об оказании платных образовательных услуг;

- создает условия, отвечающие требованиям законодательства к педагогической деятельности, а также охране и безопасности здоровья Обучающихся.

5.6. Исполнитель издает приказы об организации платных образовательных услуг, в которых определяется список должностных лиц, отвечающих за организацию платных образовательных услуг, кадровый состав работников, образовательные программы.

5.7. Исполнитель до заключения Договора и в период его действия предоставляет Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, и доводит до Заказчика (в том числе путем размещения на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет") на дату заключения Договора информацию, содержащую следующие сведения на русском языке:

- полное и сокращенное наименование Исполнителя;
- юридический адрес Исполнителя;
- сведения о наличии Лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием номера и даты регистрации лицензии, срока действия и наименование органа их выдавшего;
- уровень и направленность образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг Исполнителя, стоимость которых включена в плату по Договору, порядок их оплаты;
- Правила приема и требования к поступающим на обучение.

5.8. Исполнитель сообщает Заказчику и Обучающемуся по их просьбе другие относящиеся к Договору и соответствующие образовательной услуге сведения, а также предоставляет для ознакомления по требованию Заказчика документы:

- лицензию на осуществление образовательной деятельности;
- Устав;
- реквизиты Исполнителя;
- образец Договора на оказание платных образовательных услуг;
- другие правоустанавливающие документы, регламентирующие оказываемые услуги.

5.9. Прием на обучение на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами проводится на условиях, определяемых настоящим Положением в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема обучающихся Школы.

5.10. Школа формирует и утверждает перечень платных образовательных услуг на каждый учебный год.

5.11. Школа обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с утвержденными образовательными программами и условиями Договора.

5.12. Занятия проводятся в групповой и индивидуальной форме в

соответствии с утверждённым Исполнителем графиком образовательного процесса, образовательной программой и расписанием занятий.

5.13. В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью.

5.14. Занятия в дни государственных праздников, официально объявленных выходных дней, каникулы не предусмотрены. Стоимость платных образовательных услуг рассчитывается с учетом государственных праздников, официально объявленных выходных дней, каникул и перерасчет оплаты за эти периоды не производится.

5.15. Комплектование учебных групп и индивидуальных занятий при оказании платных образовательных услуг проводится в течение учебного года на основании заявлений Заказчиков и заключенных Договоров.

5.16. Формирование групп осуществляется в зависимости от количества заключенных договоров, специфики образовательной программы, расчета рентабельности предоставляемой услуги, требований санитарных норм.

5.17. В порядке исключения (в связи с педагогической целесообразностью) в течение учебного года дети могут быть переведены в другую группу соответствующего направления (при наличии свободных мест) с согласия законных представителей обучающихся.

6. Порядок заключения и расторжения Договора на оказание платных образовательных услуг

6.1. В случае выбора одной из платных образовательных услуг:

6.1.1. Заказчик должен заполнить заявление о приеме в Школу на платное обучение (*Приложение № 1*);

6.1.2. Исполнитель обязан заключить с Заказчиком Договор на оказание платных образовательных услуг (далее – Договор) по установленной форме (*Приложение № 2*) при наличии возможности оказать запрашиваемую образовательную услугу. Договор должен соответствовать всем необходимым требованиям нормативных актов Российской Федерации.

6.1.3. При заключении Договора Заказчик должен предоставить:

- согласие на обработку персональных данных;
- на обозрение оригинал паспорта законного представителя несовершеннолетнего поступающего;
- оригинал на обозрение и копию свидетельства о рождении несовершеннолетнего поступающего.

6.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;

б) место нахождения или место жительства Исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон (при наличии) Заказчика и (или) законного представителя

Обучающегося;

г) место нахождения или место жительства Заказчика и (или) законного представителя Обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством РФ;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) порядок изменения и расторжения договора;

о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

6.3. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

6.4. Основанием для зачисления и начала занятий является издание приказа Школы о зачислении обучающегося по Договору.

6.5. На каждый следующий учебный год при реализации образовательных программ сроком на один год составляется новый Договор.

6.6. Договор может быть расторгнут досрочно по соглашению сторон.

6.7. По инициативе Заказчика Договор может быть расторгнут: если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.8. По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление;

в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) Обучающегося:

- невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

- отсутствие без уведомления Исполнителя на трех и более занятиях без уважительной причины;

- систематическое нарушение прав и законных интересов других Обучающихся и работников Исполнителя и препятствие в осуществлении образовательного процесса.

7. Порядок аренды (прокаты) музыкальных инструментов

7.1. Школа может выдавать на руки Обучающимся музыкальные инструменты для подготовки к очередным занятиям и выполнения домашнего задания.

7.2. Инструменты выдаются при наличии желаемого музыкального инструмента на складе Школы.

7.3. Оплата услуг по аренде (прокату) музыкальных инструментов производится на расчетный счет Школы на основании Прейскуранта на аренду (прокат) музыкальных инструментов, утвержденного директором Школы, в порядке и сроки, указанные в Договоре.

7.4. Родитель (законный представитель) Обучающегося подает заявку на аренду (прокат) музыкального инструмента по установленной форме (*Приложение № 3*).

7.5. В случае подтверждения заявки заключается Договор аренды (проката) музыкального инструмента (далее – Договор) по установленной форме (*Приложение № 4*). Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Школы, фамилия, имя, отчество представителя Школы ее местонахождение;

- наименование или фамилия, имя, отчество, телефон Заказчика;

- место нахождения или место жительства Заказчика;

- реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Школы и Заказчика;

- фамилия, имя, отчество Обучающегося;

- права, обязанности и ответственность Школы, Заказчика и Обучающегося;

- полная стоимость услуги, порядок ее оплаты;

- срок, на который предоставляется инструмент.

7.6. Далее составляется акт приема-передачи арендованного музыкального инструмента (*Приложение № 5*).

7.7. Инструмент можно получить на руки после подписания Договора и

акта приема-передачи.

7.8. При утере или порче музыкального инструмента Школа вправе потребовать от Арендатора возмещение его стоимости или ремонта.

7.9. Сдача Арендатором инструмента на склад производится в присутствии преподавателя, проверяющего его исправность, с подписанием возврата музыкального инструмента (*Приложение № 6*).

8. Управление и контроль оказания Платных услуг

8.1. Общее руководство оказанием Платных услуг осуществляется директором Школы.

8.2. В компетенцию директора Школы входит:

- утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности;
- утверждение перечня Платных услуг и расчета стоимости на них;
- утверждение плана мероприятий и расписания занятий, проводимых на платной основе;
- распределение средств, полученных от оказания Платных услуг;
- назначение ответственных лиц за оказание конкретного вида Платной услуги;
- принятие решения о привлечении к материальной и дисциплинарной ответственности и поощрении работников, привлекаемых к оказанию Платных услуг.

9. Учет и отчетность

9.1. В соответствии с соглашением, заключенным между Исполнителем и Муниципальным казенным учреждением «Центр бухгалтерского учета» (далее - МКУ «ЦБУ») учет поступлений и расходования средств от оказания Платных услуг ведет МКУ «ЦБУ», которое несет ответственность за правильность и законность своих действий в соответствии с действующим законодательством.

9.2. Учет поступлений и расходования средств ведется отдельно по каждому виду Платной услуги.

9.3. МКУ «ЦБУ» представляет бухгалтерскую, финансовую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Пермского края.

9.4. МКУ «ЦБУ» ведет налоговый учет и представляет в налоговые органы по месту регистрации все необходимые отчеты и документы.

9.5. Учет и контроль финансово-хозяйственной деятельности, связанной с оказанием Платных услуг, осуществляют директор Школы и главный бухгалтер МКУ «ЦБУ».

9.6. Школа осуществляет контроль качества оказываемых Платных услуг, своевременной оплаты Заказчиком Платных услуг.

9.7. В целях обеспечения открытости сведений о поступлении и расходовании денежных средств, полученных от оказания Платных услуг, администрация Школы ежегодно отчитывается перед пользователями путём

размещения финансовых отчетов на сайте bus.gov.ru.

10. Стоимость Платных услуг, сроки и порядок их оплаты

10.1. Стоимость Платных услуг рассчитывается на основе экономически обоснованной себестоимости услуги с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также возможности развития и совершенствования материально-технической базы Исполнителя.

10.2. На каждую Платную образовательную услугу составляется расчет стоимости, который разрабатывается специалистами МКУ «ЦБУ» и утверждается Исполнителем.

10.3. Расчет включает в себя затраты Школы, непосредственно связанные с оказанием Платной услуги, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности Школы в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания Платной услуги.

10.4. При формировании цены Платной услуги на новый учебный год учитываются такие факторы, как конкурентоспособность, увеличение потребительского спроса, изменение объемов реализации Платных услуг, изменение системы, форм и размеров оплаты труда работников, занятых оказанием конкретных Платных услуг.

10.5. Цены на Платные услуги утверждаются Исполнителем и доводятся до сведения Заказчика публично, путем размещения на информационном стенде и официальном сайте МБУ ДО «ЧДШИ № 3».

10.6. Увеличение стоимости Платных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

10.7. Заказчик обязан оплатить оказываемые Платные услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре, и предоставить по требованию Исполнителя документ, подтверждающий их оплату.

10.8. Оплата организационного взноса за участия в творческих мероприятиях (конкурсы, фестивали, выставки, творческие проекты т.д.) производится в соответствии с положениями о мероприятиях.

10.9. Оплата стоимости билета на концерты, художественно-зрелищные, выставочные и учебно-методические мероприятия (лекции, мастер-классы, семинары, конференции) производится в соответствии с утвержденными ценами на них.

10.10. Оплата Платных услуг производится Заказчиком по указанным реквизитам на расчетный счет Исполнителя, возможна оплата по «Пушкинской карте» за услуги, по которым предусмотрена такая оплата.

10.11. Оплата считается произведенной Заказчиком только после поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

10.12. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных образовательных услуг Исполнитель имеет право прекратить предоставление платных образовательных услуг до полного погашения задолженности.

10.13. Согласно условиям Договора между Заказчиком и Исполнителем, перерасчет оплаченного денежного вознаграждения за не предоставленные платные образовательные услуги возможен в случае отсутствия Обучающегося на занятиях по уважительной причине (болезни, санаторно-курортном лечении, нахождении в оздоровительном лагере, изменения режима учебы в общеобразовательном учреждении). Факт уважительной причины пропуска Обучающегося должен быть подтвержден Заказчиком документально (справка, копия путевки и т.д.).

10.14. Перерасчет также производится, если платные образовательные услуги предоставлены Заказчику не в полном объеме по вине Исполнителя (болезнь, учебный отпуск, командировка преподавателя, отмена занятий в связи с эпидемиологическим карантинном, в период зимних понижений температуры и т.д.) и не представляется возможным проведение пропущенных занятий в отличное от расписания время, либо предоставление услуги с использованием дистанционных образовательных технологий.

10.15. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим Платные услуги, или другим лицам, запрещается.

10.16. В случае невозможности исполнения условий Договора, возникшей по вине Заказчика, услуги подлежат оплате Заказчиком в полном объеме.

11. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг

11.1. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств, в том числе за счет доходов от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

11.2. Под снижением стоимости платных образовательных услуг понимается уменьшение установленного локальными нормативными актами Исполнителя размера стоимости обучения.

11.3. Стоимость платных образовательных услуг снижается:

11.3.1. на 50 процентов – детям инвалидам (при предоставлении соответствующих документов и по заявлению родителей (законных представителей));

11.3.2. на 30 процентов – детям опекаемым (при предоставлении соответствующих документов и по заявлению законного представителя);

11.3.3. на 30 процентов – детям из малоимущих и многодетных семей (при предоставлении соответствующих документов и по заявлению родителей или лиц их заменяющих);

11.3.4. полностью освобождаются от оплаты дети участников специальной военной операции.

11.4. Стоимость платных образовательных услуг с учетом снижения стоимости округляется до целых рублей.

11.5. Исполнитель организует своевременное и полное информирование поступающих, Обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних Обучающихся об условиях предоставления возможности снижения стоимости платных образовательных услуг и о порядке реализации прав на ее снижение.

11.6. Перерасчет стоимости платных образовательных услуг производится, начиная с месяца, в котором Заказчиком были представлены документы, подтверждающие право для снижения стоимости платных образовательных услуг.

11.7. Ответственный за организацию платных образовательных услуг на основании полученных документов, подтверждающих право для снижения стоимости платных образовательных услуг, вносит на рассмотрение директора Школы список данных Обучающихся.

11.8. По результатам рассмотрения списка издается приказ Школы о снижении стоимости платных образовательных услуг Обучающимся с указанием основания и стоимости платных образовательных услуг.

11.9. Приказ доводится до сведения Обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних Обучающихся.

11.10. Приказы о снижении стоимости платных образовательных услуг подлежат отмене с изданием соответствующего приказа Школы в следующих случаях:

11.10.1. в предоставленных документах, подтверждающих право для снижения стоимости платных образовательных услуг, содержатся недостоверные сведения о лицах, для которых производится снижение стоимости платных образовательных услуг;

11.10.2. утрачены основания для снижения стоимости платных образовательных услуг, указанные в п.11.3.

12. Ответственность Исполнителя и Заказчика

12.1. Исполнитель оказывает Платные услуги в порядке и в сроки, определенные Договором.

12.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

12.3. Исполнитель несет ответственность:

- за организацию и качество оказываемых Платных услуг;
- за соблюдение действующего законодательства в сфере оказания Платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании Платных услуг и при заключении Договоров;

- за жизнь и здоровье детей во время оказания Платных услуг.

12.4. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

12.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

12.6. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть Договор.

12.7. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

12.8. Споры, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при оказании Платных услуг, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12.9. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по оказанию Платных услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

13. Заключительные положения

13.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня введения его в действие приказом Школы.

13.2. В течение действия данного Положения в него могут вноситься изменения и дополнения, которые вводятся в действие приказом Школы.

Директору
МБУ ДО «ЧДШИ № 3»
Н.П. Агафоновой

_____ (ФИО, дата рождения заявителя)

_____ (адрес проживания заявителя)

_____ (серия и номер паспорта заявителя, когда и кем выдан)

_____ (номер телефона заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня (моего ребенка) в число обучающихся, получающих платные образовательные услуги.

СВЕДЕНИЯ О ПОСТУПАЮЩЕМ:

Ф.И.О. _____

Дата рождения _____ СНИЛС _____

Адрес проживания _____

Место, режим учебы (работы) _____

Название программы	Срок обучения
	1 год

СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся:

Мать (Ф.И.О.) _____

Отец (Ф.И.О.) _____

С Уставом, Лицензией от 29 марта 2019 г. № 6352 на осуществление образовательной деятельности, Положением о Платных услугах, перечнем и расчетом стоимости платной образовательной услуги, программой обучения, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими документами, регламентирующими деятельность МБУ ДО «ЧДШИ № 3» ознакомлен(а).

Согласен(на) на внесение авансового платежа _____.

(подпись заявителя)

В соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях обеспечения организации учебного процесса даю свое согласие МБУ ДО «ЧДШИ № 3», расположенному по адресу: 617750, Пермский край, г. Чайковский, с. Фоки, ул. Ленина, 18 «а» (далее – Оператор) на обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, уничтожение моих персональных данных, а также персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка (опекаемого).

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, паспортные данные (данные свидетельства о рождении), СНИЛС, фото, учебные работы ребенка.

Настоящее согласие действует (бессрочно/до достижения цели обработки/до отзыва согласия).

Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку персональных данных себя (своего ребенка (опекаемого)), письменно уведомив об этом оператора.

В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его (его ребенка (опекаемого)) персональных данных, оператор обязан прекратить их обработку и уничтожить их, если их сохранение более не требуется для целей обработки персональных данных, в срок, установленный законодательством.

« _____ » _____ 20__ г. _____

(подпись заявителя)

_____ (расшифровка подписи)

ДОГОВОР N _____
на оказание платных образовательных услуг

с. Фоки

"___" _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Чайковская детская школа искусств № 3» (МБУ ДО «ЧДШИ № 3»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от "29" марта 2019 г. N 6352, выданной Министерством образования и науки Пермского края, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора Агафоновой Натальи Петровны, действующего на основании Устава,

и _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение)

именуемая(ый) в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетней(го)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуемой(го) в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые Стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей", Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства образования и науки РФ от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам» Уставом МБУ ДО «ЧДШИ № 3», Положением о платных образовательных услугах и иной приносящей доход деятельности, настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по обучению по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе

(наименование дополнительной общеобразовательной программы)

по очной форме обучения на групповых (индивидуальных) занятиях

(форма обучения, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности)

в соответствии с учебными планами и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет _____.

II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.1.3. Изменять график предоставления услуги в связи с производственной необходимостью при согласовании с Заказчиком.

2.1.4. Назначать по своему усмотрению преподавателя для оказания образовательной услуги, выбранной Заказчиком.

2.1.5. В случае форс-мажорных обстоятельств (производственной необходимости) предложить Заказчику либо перенос занятий, либо перерасчет оплаты услуг.

2.1.6. Прекратить предоставление платных услуг до полного погашения задолженности, в случае нарушения Заказчиком условий Договора в части оплаты услуг.

2.1.7. Отказать Заказчику в заключении Договора на новый срок по истечении действия настоящего Договора, если Заказчик и Обучающийся в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим Договором.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с **частью 1 статьи 34** Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". **Обучающийся также вправе:**

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве _____

(указывается категория обучающегося)

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены **Законом** Российской Федерации "О защите прав потребителей" и **Федеральным законом** "Об образовании в Российской Федерации".

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в **разделе I** настоящего Договора, в размере и порядке, определенных **разделом IV** настоящего Договора, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Сообщать об изменениях своих контактных данных (контактных данных Обучающегося).

3.2.3. Своевременно извещать об уважительных причинах отсутствия Обучающегося на занятиях и представлять подтверждающие документы в срок, **не превышающий 7 календарных дней** с момента окончания периода пропуска занятий по уважительным причинам.

3.2.4. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Обучающегося или его отношению к получению платных образовательных услуг.

3.2.5. Проявлять уважение к преподавателям, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

3.2.6. Возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя и третьих лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.7. Обеспечить Обучающегося за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных образовательных услуг, в количестве, которое определяет Исполнитель, в соответствии с возрастной категорией и потребностями Обучающегося.

3.2.8. Уведомить Исполнителя о намерении расторгнуть настоящий Договор не позднее, чем **за 14 календарных дней**.

3.3. Обучающийся обязан:

3.3.1. Соблюдать требования, установленные в [статье 43](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.3.1.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в МБУ ДО «ЧДШИ № 3» по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральными государственными требованиями и учебным планом Исполнителя, в том числе индивидуальным.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, Положения о платных образовательных услугах и иной приносящей доход деятельности, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов Исполнителя по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3.3.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя и третьих лиц.

IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет _____ рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Оплата производится путем внесения авансового платежа:

До «__» _____ 20__ года в размере _____ (_____) рублей 00 копеек.

Заказчик имеет право вносить оплату за несколько месяцев вперед, либо в размере полной стоимости платной образовательной услуги единовременно за весь период обучения на счет Исполнителя, указанный в [разделе IX](#) настоящего Договора.

4.3. В случае пропуска Обучающимся занятий по уважительным причинам, при предоставлении подтверждающих документов, по письменному заявлению Заказчика производится перерасчет оплаченного денежного вознаграждения на основании приказа Исполнителя.

4.4. В случае отмены занятий по вине Исполнителя производится перерасчет оплаченного денежного вознаграждения на основании приказа Исполнителя.

4.5. В случае пропуска занятий без уважительной причины оплата, предусмотренная п. 4.1.

настоящего Договора, взимается с Заказчика в полном объеме.

4.6. Стоимость обучения исчисляется из расчета _____ часов в учебном году согласно учебному плану по соответствующей программе.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с **законодательством** Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

5.3.1. установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

5.3.2. просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

5.3.3. невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

5.3.4. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

5.4.1. по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

5.4.2. по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную **законодательством** Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги;

6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги;

6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной

услуги;

6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

6.4.4. Расторгнуть Договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

6.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) установления нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействий) Обучающегося:

- невыполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

- отсутствие без уведомления Исполнителя на трёх и более занятиях без уважительной причины;

- систематическое нарушения прав и законных интересов других обучающихся и работников Исполнителя и препятствие в осуществлении образовательного процесса.

VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до 31.05.20__ г., а в части исполнения обязательств до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

VIII. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

IX. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель	Заказчик	Обучающийся
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Чайковская детская школа искусств № 3» (МБУ ДО «ЧДШИ № 3») Юридический адрес: 617750, Пермский	Ф.И.О. _____ _____ Дата рождения _____ г.р. Паспортные данные: серия _____ номер _____	Ф.И.О. _____ _____ Дата рождения _____ г.р. Паспортные данные: серия _____ номер _____

1. Предмет договора

1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное владение и пользование музыкальный инструмент _____

(наименование, модель музыкального инструмента, инв. номер)

далее именуемый(ая) «Инструмент»,

стоимостью _____ (_____) рублей _____ копеек.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Арендатор обязуется:

- использовать Инструмент по прямому назначению в соответствии с условиями Договора;
- не закладывать, не сдавать Инструмент в поднаем, а также иным образом не обременять его, не передавать в пользование третьим лицам;
- содержать Инструмент в полной исправности и чистоте, не подвергать его воздействию иных факторов, способных привести к порче Инструмента, его повреждению или утрате.
- по окончании срока договора или при его досрочном расторжении вернуть Инструмент Арендодателю в том состоянии, в каком он его получил;
- своевременно производить арендную плату в соответствии с п. 3.1. Договора.
- нести полную материальную ответственность перед Арендодателем за принятый Инструмент.

2.2. Арендатор имеет право:

- беспрепятственно использовать Инструмент по прямому назначению во время действия настоящего Договора;
- продлить срок аренды Инструмента по согласованию с Арендодателем;
- проверить настройку Инструмента во время, согласованное с Арендодателем, по месту нахождения Арендодателя;
- отказаться от Договора, предупредив Арендодателя не менее чем за 3 (три) рабочих дня.

2.3. Арендодатель обязуется:

- производить за свой счет настройку и регулировку инструмента.

2.4. Арендодатель имеет право:

- своевременно получить арендную плату, в соответствии с п. 3.1. настоящего Договора;
- по окончании срока Договора или при его досрочном расторжении принять Инструмент от Арендатора в том состоянии, в каком он его передал. В случае возникновения спора о состоянии возвращаемого Инструмента, вопрос решается с помощью привлечения независимой экспертизы по оценке качества Инструмента. Оплата экспертизы производится стороной, против которой вынесено решение экспертизы.

- в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор и потребовать возврата Инструмента в срок 3 (три) рабочих дня на основании п. 5.3. Договора.

3. Платежи и расчеты по Договору.

3.1. За пользование Инструментом Арендатор уплачивает Арендодателю арендную плату в размере _____ (_____) рублей _____ копеек за календарный месяц аренды Инструмента в срок до 10 числа текущего месяца. Арендатор имеет право вносить оплату ежемесячно или в порядке предоплаты за несколько месяцев вперед.

3.2. По согласованию сторон арендная плата вносится на расчетный счет Арендодателя по реквизитам, указанным в разделе 7 Договора.

3.3. Оплата считается произведенной в день зачисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя.

4. Ответственность сторон

4.1. Ремонт, вызванный нарушением Арендатором правил эксплуатации и содержания Инструмента, а также связанные с этим расходы по транспортировке, настройке и экспертизе Инструмента, производятся за счет Арендатора.

4.2. В случае утраты, уничтожения или существенной порчи Инструмента, исключающей его нормальную эксплуатацию, Арендатор обязуется вернуть аналогичный Инструмент, соответствующий по качеству и марке, или выплатить его полную стоимость, указанную в п.1 Договора.

4.3. Риск случайного уничтожения, утраты или повреждения Инструмента переходит с Арендодателя на Арендатора в момент подписания Акта приема-передачи (получения) Инструмента.

5. Срок действия Договора и отказ от исполнения

5.1. Настоящий Договор заключен на срок _____ (не более 1 года) с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года, а в части имущественных и финансовых обязательств до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

5.2. По соглашению сторон Договор может быть возобновлен на новый срок. В случае продления Договора на новый срок его условия могут быть изменены.

5.3. Арендодатель может отказаться от исполнения Договора в любое время и потребовать возврата Инструмента:

- если Арендатор пользуется Инструментом не в соответствии с Договором или назначением Инструмента;

- если Арендатор умышленно или по неосторожности ухудшает состояние Инструмента;

- если Арендатор не внес арендной платы в соответствии с п.3.1. Договора в течение 2-х месяцев подряд;

- если Арендатор передает Инструмент третьим лицам без согласования с Арендодателем.

6. Заключительные положения

6.1. В случае отказа или уклонения Арендатора от возврата Инструмента все понесенные Арендодателем в связи с изъятием Инструмента расходы относятся на счет Арендатора.

6.2. Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Возврат Инструмента оформляется актом возврата.

6.4. Все приложения и дополнения к Договору оформляются сторонами в письменной форме, подписываются уполномоченными представителями Сторон и являются его неотъемлемой частью.

6.5. Стороны обязаны информировать друг друга о любых изменениях, способных повлиять на исполнение Договора.

6.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Арендодатель:	Арендатор:
<p>Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Чайковская детская школа искусств № 3» (МБУ ДО «ЧДШИ № 3») Юридический адрес: 617750, Пермский край, г. Чайковский, с. Фоки, ул. Ленина д.18 «а» Тел. 8(34241) 5-26-86 ОГРН 1025902035994 ОКТМО 57735000 ИНН 5920012983 КПП 592001001 Казначейский счет 03234643577350005600 ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРМЬ БАНКА РОССИИ//УФК по Пермскому краю г. Пермь УФК по Пермскому краю (Управление финансов АЧГО, МБУ ДО «ЧДШИ № 3», л/с 2092500047) БИК 015773997 Единый казначейский счет 40102810145370000048 КБК 00000000000000000121 Назначение платежа: Аренда (наименование муз. инструмента), ФИ ребенка</p> <p>Директор _____ Н.П. Агафонова</p> <p>М.П. _____</p>	<p>Ф.И.О. _____</p> <p>Паспорт серия _____ номер _____, дата выдачи: _____ Кем выдан _____</p> <p>Адрес: _____</p> <p>Телефон: _____</p> <p>Подпись: _____ / _____ /</p> <p>«___» _____ 20__ г</p>

**АКТ
приема-передачи музыкального инструмента**

с. Фоки

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Чайковская детская школа искусств № 3» (МБУ ДО «ЧДШИ № 3»), именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице директора Агафоновой Натальи Петровны, действующего на основании Устава с одной стороны,

и _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Арендатор», совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт приема-передачи музыкального инструмента в целях исполнения Договора аренды (поката) музыкального инструмента от «__» _____ 20__ года № __ о нижеследующем:

1. Арендодатель передает, а Арендатор принимает во временное пользование следующий музыкальный инструмент:

Наименование инструмента _____

Модель инструмента _____

Инвентарный номер _____

Наличие дополнительных комплектующих _____

Инвентарная стоимость инструмента и комплектующих _____

2. Стороны подтверждают, что на момент подписания настоящего акта музыкальный инструмент находится в технически исправном состоянии, явных повреждений нет.

3. Арендатор не имеет претензий к качеству передаваемого музыкального инструмента.

4. Арендатор подтверждает, что Арендодатель ознакомил его с правилами эксплуатации музыкального инструмента.

5. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6. Адреса, реквизиты и подписи сторон:

Арендодатель:	Арендатор:
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Чайковская детская школа искусств № 3» (МБУ ДО «ЧДШИ № 3») Юридический адрес: 617750, Пермский край, г. Чайковский, с. Фоки, ул. Ленина д.18 «а» Тел. 8(34241) 5-26-86 ОГРН 1025902035994 ОКТМО 57735000 ИНН 5920012983 КПП 592001001 БИК 015773997	Ф.И.О. _____ Паспорт серия _____ номер _____, дата выдачи: _____ Кем выдан _____ Адрес: _____ Телефон: _____
Директор _____ М.П. _____	Подпись: _____ / _____ / «__» _____ 20__ г
Н.П. Агафонова	

**АКТ
возврата музыкального инструмента**

с. Фоки

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Чайковская детская школа искусств № 3» (МБУ ДО «ЧДШИ № 3»), именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице директора Агафоновой Натальи Петровны, действующего на основании Устава с одной стороны,

и _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Арендатор», совместно именуемые «Стороны», составили настоящий акт возврата музыкального инструмента в целях исполнения Договора аренды (поката) музыкального инструмента от «___» _____ 20__ года № __ о нижеследующем:

1. Арендатор возвращает, а Арендодатель принимает следующий музыкальный инструмент:

Наименование инструмента _____

Модель инструмента _____

Инвентарный номер _____

Наличие дополнительных комплектующих _____

Инвентарная стоимость инструмента и комплектующих _____

2. Стороны подтверждают, что на момент возврата музыкального инструмента и подписания настоящего акта музыкальный инструмент находится в технически исправном состоянии, явных повреждений нет.

3. Арендодатель не имеет претензий к качеству возвращаемого музыкального инструмента.

4. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

5. Адреса и реквизиты сторон:

Арендодатель:	Арендатор:
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Чайковская детская школа искусств № 3» (МБУ ДО «ЧДШИ № 3»)	Ф.И.О. _____
Юридический адрес: 617750, Пермский край, г. Чайковский, с. Фоки, ул. Ленина д.18 а	Паспорт серия _____ номер _____, дата выдачи: _____
Тел. 8(34241) 5-26-86	Кем выдан _____
ОГРН 1025902035994	Адрес: _____
ОКТМО 57735000	Телефон: _____
ИНН 5920012983	
КПП 592001001	
БИК 015773997	
Директор _____	Подпись: _____ / _____ /
М.П. _____	
	«___» _____ 20__ г