

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Чайковская детская школа искусств № 3»
(МБУ ДО «ЧДШИ № 3»)

РАССМОТРЕНО
Педагогическим советом
МБУ ДО «ЧДШИ № 3»
Протокол от 30.03.2026 № 4



УТВЕРЖДЕНО

приказом МБУ ДО «ЧДШИ № 3»
от 06.04.2026 № 01-04-26
рег. № 4 от 06.04.2026

ПОЛОЖЕНИЕ

об оформлении, выдаче и учете документов об обучении,
выдаваемых

Муниципальным бюджетным учреждением
дополнительного образования
«Чайковская детская школа искусств № 3 »

Фоки

2026 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оформлении, выдаче и учете документов об обучении, выдаваемых муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Чайковская детская школа искусств № 3» лицам, освоившим дополнительные общеобразовательные программы в области искусств (далее - Положение), разработано в соответствии со статьей 60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства культуры РФ от 02.06.2021 № 754 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел», Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 09.02.2026 № 224 "Об установлении образцов свидетельств об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств", Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12.03.2024 № 435 "Об утверждении Порядка выдачи свидетельств об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств", Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Чайковская детская школа искусств № 3» (далее - МБУ ДО «ЧДШИ № 3»).

1.2. Документы об обучении выдаются МБУ ДО «ЧДШИ № 3» по реализуемым ею лицензированным дополнительным общеобразовательным программам в области искусств: дополнительным предпрофессиональным программам и дополнительным общеразвивающим программам.

1.3. К документам об обучении относятся:

- Свидетельство об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств;
- Свидетельство об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств с отличием;
- Сертификат об освоении дополнительных общеразвивающих программ в области искусств;
- Справка об обучении.

1.4. Лицам, освоившим дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств и успешно прошедшим итоговую аттестацию (далее – выпускник), выдается свидетельство об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств (далее – свидетельство) или свидетельство об освоении дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств с отличием (далее – свидетельство с отличием) по образцу и в порядке, установленным законодательством.

1.5. Лицам, освоившим дополнительные общеразвивающие программы в области искусств и успешно прошедшим итоговую аттестацию в предусмотренных программными требованиями случаях, выдается сертификат об освоении дополнительных общеразвивающих программ (далее – сертификат) по образцу (*Приложение 1*) в порядке, установленном МБУ ДО «ЧДШИ № 3».

1.6. Лицам, освоившим часть образовательной программы, не прошедшим итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты и отчисленным из МБУ ДО «ЧДШИ № 3», выдается справка об обучении (далее – справка) (*Приложение 2*).

1.7. В случае утраты документа об обучении, либо обнаружения ошибок в выданном документе, выдается дубликат документа об обучении (далее – дубликат).

II. Выдача документов об обучении

2.1. Свидетельство или свидетельство с отличием выдается выпускнику на основании решения экзаменационной комиссии не позднее 10 (десяти) календарных дней после издания приказа об его отчислении.

2.2. Свидетельство с отличием выдается выпускнику при одновременном соблюдении следующих условий:

все итоговые оценки по учебным предметам в свидетельстве являются оценками «отлично»;

все оценки по результатам выпускных экзаменов итоговой аттестации являются оценками «отлично».

2.3. Свидетельство или свидетельство с отличием выдается выпускнику, его родителю (законному представителю) или другому лицу при наличии доверенности, заверенной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4. Сертификат выдается выпускнику не позднее 10 (десяти) календарных дней после издания приказа об его отчислении.

2.5. Сертификат выдается выпускнику, его родителю (законному представителю) или другому лицу при наличии доверенности, заверенной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.6. Справка выдается на основании письменного заявления родителей (законных представителей) отчисленного обучающегося в течение 5 рабочих дней с момента регистрации заявления.

2.7. Дубликат выдается на основании письменного заявления выпускника, родителей (законных представителей) выпускника в течение 5 рабочих дней с момента регистрации заявления.

III. Заполнение документа об обучении

3.1. Документы об обучении заполняются на русском языке.

3.2. Документы об обучении заполняются печатным и (или) ручным способом ручкой синего, черного или фиолетового цвета.

3.3. Документы об обучении заполняются классным руководителем выпускника (обучающегося).

3.4. На левой части бланка свидетельства, свидетельства с отличием и сертификата указываются данные о выпускнике в именительном падеже, полное наименование образовательной организации, место нахождения образовательной организации, выдавшей документ, наименование программы, срок освоения программы, проставляются регистрационный номер документа и дата выдачи.

3.5. На правой части бланка свидетельства, свидетельства с отличием и сертификата указываются сведения о результатах освоения дополнительной предпрофессиональной (общеразвивающей) программы в области искусств: наименование учебных предметов обязательной и вариативной (при наличии) частей, итоговые оценки по ним, а также наименование выпускных экзаменов (при наличии) и оценки по ним.

3.6. Свидетельство и свидетельство с отличием подписывается председателем экзаменационной комиссии, руководителем МБУ ДО «ЧДШИ № 3».

3.7. Сертификат подписывается руководителем МБУ ДО «ЧДШИ № 3», заместителем директора по учебно-воспитательной работе и классным руководителем выпускника.

3.8. Справка подписывается руководителем МБУ ДО «ЧДШИ № 3» и классным руководителем обучающегося.

3.9. Документы об обучении содержат фамилии и инициалы лиц, подписывающих документ, заверяются печатью МБУ ДО «ЧДШИ № 3» (оттиск печати должен быть четким).

IV. Учет документов об обучении

4.1. При выдаче документа об обучении (дубликата) в журнал регистрации выдачи документов об обучении вносятся следующие данные:

- регистрационный номер документа об обучении (дубликата);
- дата регистрации документа об обучении (дубликата);
- фамилия, имя и отчество выпускника;
- дата рождения выпускника;
- наименование документа об обучении (дубликата);
- наименование программы обучения;
- срок освоения программы;
- год начала обучения;
- год окончания обучения;
- дата выдачи документа об обучении (дубликата);
- подпись лица, которому выдан документ об обучении (дубликата), в случае получения документа об обучении (дубликата) по доверенности – также фамилия, имя и отчество лица, которому выдан документ.

4.2. Листы журнала регистрации выдачи документов об обучении пронумеровываются, прошнуровываются, скрепляются печатью МБУ ДО «ЧДШИ № 3» с указанием количества листов в журнале.

4.3. Журнал заполняется секретарем учебной части.

4.4. Журналы регистрации выдачи документов об обучении хранятся как документы строгой отчетности.

Левая часть



Титул
Лицевая сторона

Правая часть

СЕРТИФИКАТ
об освоении дополнительных общеразвивающих программ
в области искусств

Имя, фамилия, отчество
Подпись
Место, дата

Оборотная сторона

ЛЕВАЯ ЧАСТЬ

(полное наименование образовательной организации)

(место нахождения образовательной организации)

СЕРТИФИКАТ

**об освоении дополнительной общеразвивающей программы
в области искусств:**

Сертификат подтверждает, что

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
освоил (освоила) дополнительную общеразвивающую программу
в области искусств

(наименование программы)

(срок освоения программы)

Регистрационный № _____

Дата выдачи " " 20 года

ПРАВАЯ ЧАСТЬ

Сведения о результатах освоения
дополнительной общеразвивающей программе в области искусств

[illegible]

Руководитель образовательной организации

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

Классный руководитель

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(при наличии))

М.П.

Лицевая сторона

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Чайковская детская школа искусств № 3»
(МБУ ДО «ЧДШИ № 3»)

617750, Пермский край, г. Чайковский, с. Фоки, ул. Ленина, д.18а
тел. (34241) 52798

**СПРАВКА
об обучении**

Выдана _____
(Ф.И.О. обучающегося)

Дата рождения _____

об освоении части дополнительной предпрофессиональной/общеразвивающей
программы в области _____ искусства

(наименование программы)

(срок освоения программы)

Дата поступления в школу _____

Дата отчисления из школы _____

Характеристика _____

Причина выбытия _____

Регистрационный № _____ Дата выдачи « _____ » _____ 20 _____ г.

Классный руководитель

Руководитель МБУ ДО «ЧДШИ № 3»

М.П.

(подпись)

(расшифровка)

(подпись)

(расшифровка)

[illegible]